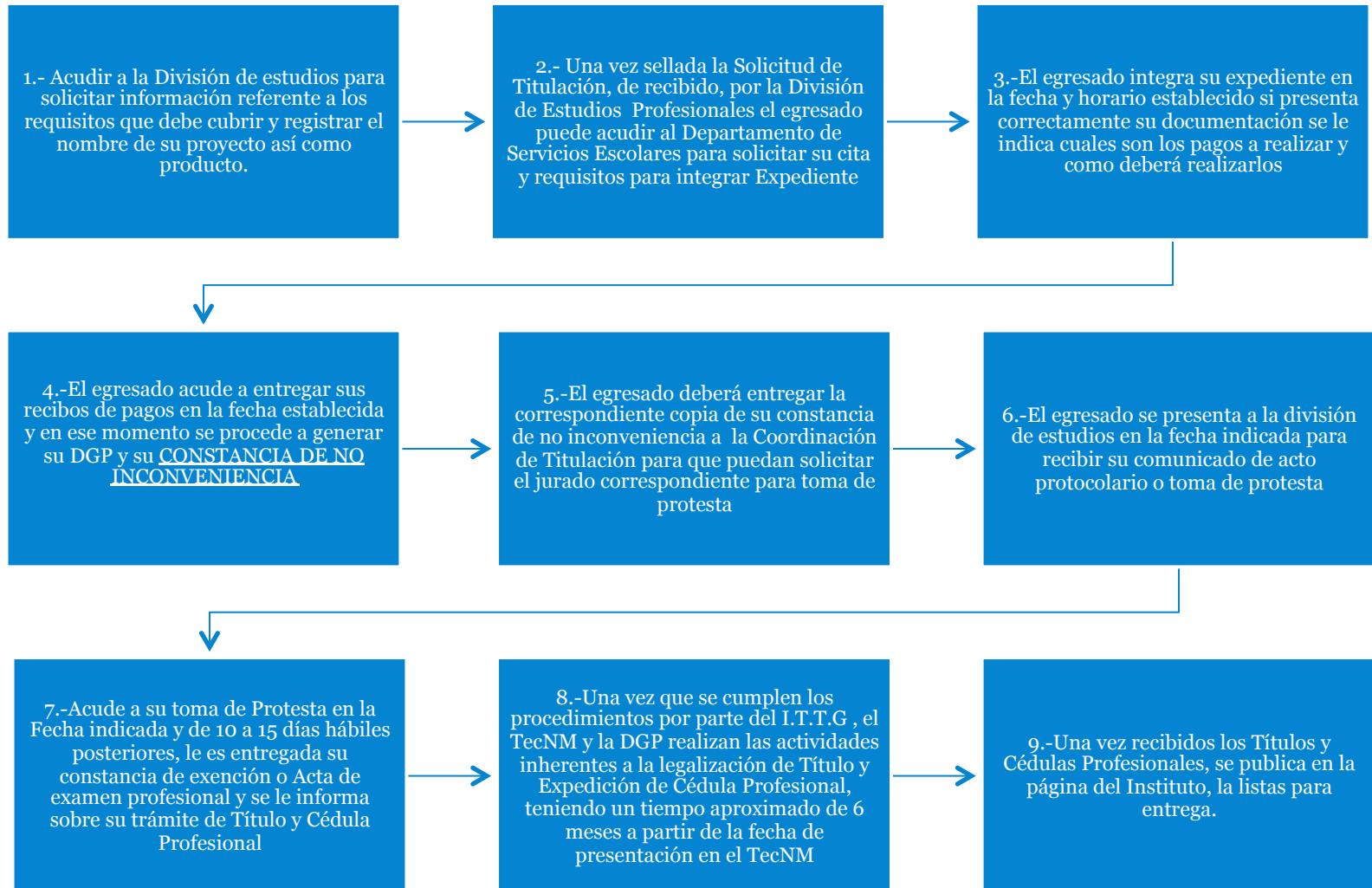


GUÍA PARA INTEGRAR EXPEDIENTE

PARA LA OPCIÓN DE: *TITULACIÓN INTEGRAL*
PLAN DE ESTUDIOS 2010

Diagrama de Proceso de Titulación:



REQUISITOS

- EL EGRESADO, UNA VEZ OBTENIDA Y REGISTRADA LA OPCIÓN SELECCIONADA, DEBERÁ DE PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN EN LAS FECHAS Y HORARIOS QUE LA OFICINA DE SERVICIOS ESTUDIANTILES LE INDIQUE.
- ES IMPORTANTE QUE TODAS LAS COPIAS PRESENTADAS PARA INTEGRAR SU EXPEDIENTE SEAN DE CALIDAD FOTOGRÁFICA, EN BLANCO Y NEGRO, TAMAÑO CARTA, LEGIBLES (EN CUANTO A LA INFORMACIÓN QUE PRESENTAN, ASÍ COMO LAS FOTOGRAFÍAS QUE AVALEN LA AUTENTICIDAD DEL DOCUMENTO DE LA PERSONA QUE LO PORTA), Y COMPLETAS NO RECORTAR LA INFORMACIÓN COMO FIRMAS, LOGOTIPOS O SELLOS.

OFICIO DE SOLICITUD

- Deberá presentar una copia del oficio de solicitud que entregó previamente a la División de Estudios Profesionales, donde está registrado **el nombre del Proyecto y el Producto** (Tesis, Tesina, Proyecto de Investigación o Informe Técnico de Residencia Profesional).

SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Subsecretaría de Educación Superior
Dirección General de Educación Superior Tecnológica
Instituto Tecnológico de Tuxtla Gutiérrez

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; 24/03/2014

ASUNTO: Solicitud del estudiante

C. ING. FRANCISCO DE JESUS SUÁREZ RUIZ
JEFE DE LA DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES
PRESENTE.

AT'N. LIC. ELIN ENRIQUE AGUILAR MOLINA
COORDINADOR DE APOYO A TITULACION

Por medio del presente solicito autorización para iniciar Trámites de Titulación integral:

a) Nombre del Estudiante:	Griselda Elizabeth Sánchez Salazar
b) Carrera:	Ing Gestión Empresarial
c) No. de Control:	09270943
d) Nombre del proyecto	Manual de seguridad e higiene en Exclusivas de Tuxtla S.A.
e) Producto	Manual de seguridad e higiene Informe técnico de residencia Mencionhonantica

En espera del dictamen correspondiente, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE
Griselda
Griselda Elizabeth Sánchez Salazar

Dirección:	Av Sabino 359 Fracc el Bosque
Teléfono particular: o de contacto:	90 [REDACTED]
Correo electrónico del estudiante:	[REDACTED]

RECIBIDO
24 MAR 2014
INSTITUTO TECNOLÓGICO
DE TUXTLA GUTIÉRREZ
COORDINACIÓN DE
TITULACIÓN

Carretera Panamericana Km. 1080, C.P. 29050, Apartado Postal 599
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; Tels: (961) 61 54385, 61 50461
www.itg.edu.mx

ACTA DE NACIMIENTO

- El interesado deberá presentar de este documento su original y dos copias, estas dos copias deben ser del documento original que se presenta para cotejo.
- El Acta de nacimiento debe estar actualizada de 5 años a la fecha (2010-2015).

ACTA DE NACIMIENTO

- Verificar que la fecha de registro sea igual o posterior a la fecha de nacimiento, la fecha de registro no debe exceder a los 12 años de la fecha de nacimiento, de lo contrario presentar constancia de registro de extemporaneidad, expedida por el Registro Civil.

ACTA DE NACIMIENTO				
OFICIALIA: 4	LIBRO: 1	ACTA: 81	FOJA: 2308	FECHA DE REGISTRO: DIECISEIS DE ENERO DE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS
TUXTLA GUTIERREZ LUGAR DE REGISTRO				
NOMBRE: PAUL DEIVYS MADRIGAL SOLIS			SEXO: MASCULINO	
LUGAR DE NACIMIENTO: TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS, MEXICO.				
FECHA DE NACIMIENTO: 22 DE NOVIEMBRE DE 1991			HORA DE NACIMIENTO: 16:15	PRESENTADO: VIVO
COMPARECE: AMBOS	No. CERTIFICADO: NO HUBO		C.R.I.P. 071010492000813	C.U.R.P. MASP911122HCSDDL04

ACTA DE NACIMIENTO

- Verificar que su nombre este escrito correctamente y que los apellidos correspondan a los de los padres.
- Revisar que el documento contenga la nacionalidad de los padres.
- El lugar de nacimiento debe contener municipio y estado según corresponda.

NOMBRE:	PAUL DEIVYS MADRIGAL SOLIS			SEXO:	MASCULINO		
LUGAR DE NACIMIENTO:	TUXTLA GUTIERREZ, TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS, MEXICO.						
FECHA DE NACIMIENTO:	22 DE NOVIEMBRE DE 1991		HORA DE NACIMIENTO:	16:15	PRESENTADO:	VIVO	
COMPARECE:	AMBOS	No. CERTIFICADO:	NO HUBO	C.R.I.P.	071010492000813	C.U.R.P.	MASP911122HCSDL1.04
PADRES							
PADRE	JUAN MADRIGAL ALEJANDRO	NACIONALIDAD	MEXICANA	EDAD	30	AÑOS	
MADRE	MAYRA SOLIS SANTELIZ	NACIONALIDAD	MEXICANA	EDAD	29	AÑOS	
ABUELOS							

CURP

- Deberá presentar de este documento dos copias en ampliación media carta, ambos lados.
- Es recomendable que descarguen el formato de una página de consulta para presentar un documento de mejor calidad. <http://consultas.curp.gob.mx>

CURP

REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN	TRAMITE GRATUITO
CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN	Esta Clave Única de Registro de Población se expide con base en los datos que identifican su documento probatorio:
CLAVE GOVC880920MCSMLR08	ACTA DE NACIMIENTO
NOMBRE CAROLINA GOMEZ VELASCO	ENTIDAD: CHIAPAS
	MUNICIPIO: TUXTLA GUTIERREZ
	AÑO DE REGISTRO: 1988
	NUMERO DE LIBRO: 0001
	NUMERO DE ACTA: 00107
	NUMERO DE FOJA:
FECHA DE INSCRIPCIÓN 08/06/1998	NUMERO DE TOMO:
FOLIO 021976246	CRIP: 071010488001074
	

DOCUMENTO CORRECTO

REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN	TRAMITE GRATUITO
CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN	Esta Clave Única de Registro de Población se expide con base en los datos que identifican su documento probatorio:
CLAVE GOVC880920MCSMLR08	ACTA DE NACIMIENTO
NOMBRE CAROLINA GOMEZ VELASCO	ENTIDAD: CHIAPAS
	MUNICIPIO: TUXTLA GUTIERREZ
	AÑO DE REGISTRO: 1988
	NUMERO DE LIBRO: 0001
	NUMERO DE ACTA: 00107
	NUMERO DE FOJA:
FECHA DE INSCRIPCIÓN 08/06/1998	NUMERO DE TOMO:
FOLIO 021976246	CRIP: 071010488001074
	

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de datos personales denominado "BASE DE DATOS NACIONAL DE LA CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN" con fundamento en los artículos 28, fracción I de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 85 a 96 de la Ley General de Población y 41, 42, 43, 83, 84 y 85 de su Reglamento, cuya finalidad es registrar a cada una de las personas que integran la población del país; así como gestionar y administrar las Claves Únicas de Registro de Población contenidas en la referida Base de Datos. Dicho Sistema fue registrado en el Listado de sistemas de datos personales ante el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (www.ifaig.org.mx) y los datos en él contenidos podrán ser transmitidos al Instituto Federal Electoral y a las dependencias y entidades públicas, para la adopción y uso de la Clave Única de Registro de Población y el ejercicio de sus funciones, además de otras transmisiones previstas en la Ley. La Unidad Administrativa responsable de este Sistema de datos personales es la Dirección General del Registro Nacional de Población e Identificación Personal de la Secretaría de Gobernación y el interesado podrá ejercer los derechos de acceso y corrección de datos personales en el domicilio de la Unidad de Enlace para la Transparencia y Acceso a la Información Pública en Avenida Paseo de la Reforma, No. 96, Planta baja, Colonia Tabacalera, Delegación Cuauhtémoc, México, Distrito Federal, así como en los módulos de la CURP cuya ubicación se precisa en la siguiente página electrónica: http://gobernacion.gob.mx/res_mx/SEGOBI/ Directorio_de_modulos_de_la_CURP. Lo anterior se informa en cumplimiento del Decálogo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de septiembre de 2005.

ENTREGADA EN LÍNEA

Autenticidad: JM2gTLdhFyDqLLWL02V...CR70SnZjv1z931LFX...3sGnl2H2Mp9l-1599023957...401429434068

Carp Certificada: indica que esta información fue verificada con el Registro Civil



CAROLINA GOMEZ VELASCO
PRESENTE

México D.F., a 29 de mayo de 2014

La Clave Única de Registro de Población (CURP) constituye la respuesta del Gobierno de la República para permitir y agilizar el ejercicio de derechos ciudadanos derivados de trámites y servicios gubernamentales.

La CURP sirve, además, para diseñar y conducir una adecuada política de población. El reconocimiento e identificación de la composición es el primer paso para la integración de una política de desarrollo que contemple a todos los ciudadanos.

El registro de la CURP es una tarea ciudadana. Es importante verificar cuidadosamente que la información contenida en la constancia anexa sea correcta para contribuir a la construcción de un registro fiel y confiable de la identidad de la población.

Por ayudarnos a construir un México mejor, agradecemos profundamente su participación.

ATENTAMENTE

MIGUEL ÁNGEL OSORIO CHONG
SECRETARIO DE GOBERNACIÓN

Estamos a sus órdenes para cualquier aclaración o duda sobre la conformación de su clave en: TELCURP, marcando el 01 800 911 11 11

La impresión de la constancia CURP en papel bond es válida para realizar todo trámite ante la Administración Pública.

CERTIFICADO DE BACHILLERATO

- Este documento deberá presentarse en original para cotejo y una copia.
- Verificar que todos los datos del interesado sean correctos.

CERTIFICADO DE BACHILLERATO

- Verificar que contenga **datos de la Institución** que lo expide: nombre, clave y número de folio.
- Número de control/
m a t r í c u l a del interesado.
- Fecha de generación (periodo de estudios en que cursó el bachillerato).
- Lugar y fecha de expedición.

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN ESTATAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MEDIA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

La dirección de la escuela PREPARATORIA No. 2
Régimen OFICIAL Clave 07EBH0002D Turno MATUTINO
AZALEA GEORGINA GARCIA CRUZ con No. de Control 106206100 acreditó el plan de estudios vigente de BACHILLERATO con área de salida en CIENCIAS FÍSICO MATEMÁTICAS de AGOSTO de 2006 a JULIO de 2009 con los resultados que a continuación se anotarán

PRIMER SEMESTRE			SEGUNDO SEMESTRE		
	calificación cifra	calificación letra		calificación cifra	calificación letra
MATEMÁTICAS I	8	OCHO	MATEMÁTICAS II	6	SEIS
INFORMÁTICA I	9	NUEVE	INFORMÁTICA II	10	DIEZ
INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS EXPERIMENTALES	9	NUEVE	FÍSICA I	7	SIETE
INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS SOCIALES	9	NUEVE	QUÍMICA I	9	NUEVE
FILOSOFÍA	7	SIETE	CIENCIAS SOCIALES	7	SIETE
TALLER DE LECTURA I	8	OCHO	ÉTICA	9	NUEVE
TALLER DE REDACCIÓN I	8	OCHO	TALLER DE LECTURA II	9	NUEVE
INGLÉS I	8	OCHO	TALLER DE REDACCIÓN II	9	NUEVE
			INGLÉS II	7	SIETE
TERCER SEMESTRE			CUARTO SEMESTRE		
	calificación cifra	calificación letra		calificación cifra	calificación letra
MATEMÁTICAS III	9	NUEVE	MATEMÁTICAS IV	10	DIEZ
FÍSICA II	9	NUEVE	BIOLOGÍA I	10	DIEZ
QUÍMICA II	9	NUEVE	ECOLOGÍA I	10	DIEZ
HISTORIA DE MÉXICO	10	DIEZ	ESTRUCTURA SOCIOECONÓMICA DE MÉXICO Y DE CHIAPAS	8	OCHO
ADMINISTRACIÓN I	9	NUEVE	ADMINISTRACIÓN II	10	DIEZ
METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN I	10	DIEZ	METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN II	10	DIEZ
TALLER DE LECTURA III	10	DIEZ	TALLER DE LECTURA IV	10	DIEZ
TALLER DE REDACCIÓN III	9	NUEVE	TALLER DE REDACCIÓN IV	10	DIEZ
INGLÉS III	8	OCHO	INGLÉS IV	10	DIEZ
QUINTO SEMESTRE			SEXTO SEMESTRE		
	calificación cifra	calificación letra		calificación cifra	calificación letra
MATEMÁTICAS V	10	DIEZ	MATEMÁTICAS VI	10	DIEZ
ESTADÍSTICA I	9	NUEVE	ESTADÍSTICA II	8	OCHO
DIBUJO TÉCNICO I	8	OCHO	DIBUJO TÉCNICO II	9	NUEVE
FÍSICA III	9	NUEVE	LABORATORIO DE INFORMÁTICA	8	OCHO
QUÍMICA III	9	NUEVE	FÍSICA IV	10	DIEZ
ECOLOGÍA II	10	DIEZ	QUÍMICA IV	10	DIEZ
CIENCIA Y TECNOLOGÍA I	10	DIEZ	CIENCIA Y TECNOLOGÍA II	9	NUEVE
PSICOLOGÍA I	10	DIEZ	PSICOLOGÍA II	10	DIEZ
PROMEDIO GENERAL			9.0		

OBSERVACIONES: RECIBIÓ EL SERVICIO DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y REALIZÓ ACTIVIDADES CULTURALES O DEPORTIVAS

- El documento debe estar debidamente legalizado en caso de haber sido expedido por una Institución no federal.

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR

FIRMA DEL ALUMNO

PROFR. OSCAR MENDOZA NARCIA

POR ACUERDO DEL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO Y CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 28, FRACCION X, DE LA LEY ORGANICA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS.

SE LEGALIZA, previo cotejo con las que existen en el control respectivo, las firmas del anverso correspondiente a los C.C. PROFR. ARTURO VELASCO MARTINEZ Director General del Colegio de Bachilleres de Chiapas, LIC. JORGE OCAÑA LOPEZ Director del Plantel y PROFR. OSCAR MENDOZA NARCIA Jefe del Departamento de Control Escolar por ser auténticas.

PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE CHIAPAS
DIRECCION
DE ASUNTOS JURIDICOS DE
LA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

LIC. CARLOS ENRIQUE MARTINEZ VAZQUEZ
DIRECTOR DE ASUNTOS JURIDICOS DE LA
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Registrado con el No. 156666

A foja 181 del Libro IX

Cotejó DIAZ MOLINA, JORGE MARTIN

CERTIFICADOS PARCIALES Y FINALES SOLO SON VALIDOS SI CONTIENEN LA FIRMA DEL DIRECTOR GENERAL DEL COLEGIO DE BACHILLERES DE CHIAPAS.

06165

CERTIFICADO DE LICENCIATURA

- Presentar documento en original y dos copias.
- Es importante que verifique que todos los datos en este documento sean correctos: nombre, nombre de la carrera, sello de la Institución, número de control, el periodo en el que cursó la carrera y plan de estudios.

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA

DATOS DEL INTERESADO

EL C. M.E.H. JOSE LUIS MENDEZ NAVARRO DIRECTOR DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTLA GUTIERREZ CLAVE 07DIT00292 CERTIFICA QUE SEGÚN CONSTANCIAS QUE EXISTEN EN EL ARCHIVO ESCOLAR DE ESTE INSTITUTO EL (LA) C. CRISTIAN AGUILAR SOLIS CURSÓ LAS ASIGNATURAS QUE INTEGRAN EL PLAN DE ESTUDIOS DE INGENIERÍA ELÉCTRICA DE AGOSTO 2008 A DICIEMBRE 2012 CON LOS RESULTADOS QUE A CONTINUACIÓN SE ANOTAN:

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA

EL C. M.E.H. JOSE LUIS MENDEZ NAVARRO DIRECTOR DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTLA GUTIERREZ CLAVE 07DIT00292 CERTIFICA QUE SEGÚN CONSTANCIAS QUE EXISTEN EN EL ARCHIVO ESCOLAR DE ESTE INSTITUTO EL (LA) C. CRISTIAN AGUILAR SOLIS CURSÓ LAS ASIGNATURAS QUE INTEGRAN EL PLAN DE ESTUDIOS DE INGENIERÍA ELÉCTRICA DE AGOSTO 2008 A DICIEMBRE 2012 CON LOS RESULTADOS QUE A CONTINUACIÓN SE ANOTAN:

MATERIAS	CALE	OBSERVACIONES	CREDITOS
PROGRAMACION	01		6
SEMINARIO DE ETICA	07		4
QUIMICA	03		10
CURSOS ASISTIDO POR COMPUTADORAS	79		4
MATEMATICAS I	86		8
COMUNICACION HUMANA	94		4
PROBABILIDAD Y ESTADISTICA	74		6
FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION	94		4
FISICA I	88		8
FISICA II	80		10
MATEMATICAS II	76		8
DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	96		4
EQUIPOS MECANICOS	90		6
MEDICIONES ELECTRICAS	74		6
CIRCUITOS ELECTRICOS I	72		10
FISICA III	83		8
MATEMATICAS III	77		8
MATEMATICAS IV	88		6
FISICA IV	80		10
TALLER DE INVESTIGACION I	03		2
CIRCUITOS ELECTRONICOS I	74		10
TEORIA ELECTROMAGNETICA	79		8
INSTALACIONES ELECTRICAS I	97		8
SISTEMAS I	87		10
TECNOLOGIA DE LOS MATERIALES ELECTRICOS	01		10
ELECTRONICA ANALOGICA	80		10
CONTROL I	72		10
CONVERSION DE LA ENERGIA I	97		10
SENALES Y SISTEMAS	85		8
INSTALACIONES ELECTRICAS II	96		8
DESARROLLO INVENTIVO	74		10
SISTEMAS DIGITALES	73		8
CONTROL II	88		8
CONVERSION DE LA ENERGIA II	74		10
METODOS NUMERICOS	84		8
CENTRALES ELECTRICAS	70		10
TALLER DE INVESTIGACION II	70		2
ELECTRONICA INDUSTRIAL	75		10
CONTROLADORES LOGICOS PROGRAMABLES	99		10
ADMINISTRACION GENERAL	81		6
SISTEMAS ELECTRICOS DE POTENCIA I	83		8
INSTRUMENTACION	85		10
USO EFICIENTE DE LA ENERGIA	95		8
CONTROL DE MAQUINAS ELECTRICAS	90		10
MARKETING DE LA EMPRESA	98		8
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	84		8
DESARROLLO PROFESIONAL	81		4
MONITOREOS	80		8
TECNICAS DE ALTA TENSIONES	89		8
PUNTER ALTERNAS DE ENERGIA	97		6
MANUTENIMIENTO Y PRUEBAS A EQUIPO ELECTRONICO	84		10
RESERENCIA			20
PROMEDIO			84.31

SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO QUE AMPARA 400 CREDITOS DE UN TOTAL DE 400 QUE INTEGRAN EL PLAN DE ESTUDIOS CON CLAVE IELE-2005-290 EN LA CIUDAD DE TUXTLA GUTIERREZ, OAXACA, A LOS 15 DIAS DEL MES DE MARZO DE 2013

DIRECCION

M.E.H. JOSE LUIS MENDEZ NAVARRO

SE EXPIDE EL PRESENTE CERTIFICADO QUE AMPARA
IELE-2005-290 EN LA CIUDAD DE TUXTLA GUTIERREZ

CLAVE DE LA CARRERA

M.E.H.

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL

- Deberá presentar este documento en original y una copia, el documento original quedará en el expediente de titulación y se le devolverá al interesado la copia, si no cuenta con su documento original deberá tramitarlo en el área de Gestión Tecnológica y Vinculación.

CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL

- La fecha de expedición de este documento debe ser posterior a la de término del servicio.
- El periodo en el que se realizó el servicio social, **no debe ser menor a 6 meses ni mayor a dos años** y en este periodo se deben cubrir un total de 480 horas.
- Debe revisar que sus datos sean correctos:

Nombre, número de control, carrera, estos datos deben coincidir con los asentados en su Certificado de Licenciatura.

 INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTLA GUTIÉRREZ

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINC.
No. DE OFICIO: 1898/12

ASUNTO: Constancia.

A QUIEN CORRESPONDA:

Por medio de la presente se hace constar que:

Según documentos que obran en los archivos de esta institución, el (la) García Paniagua, Martha Mercedes número de control 08270232 de la carrera de Ingeniería en Sistema Computacionales Realizó su Servicio Social en el Instituto Tecnológico de Tuxtla Gutiérrez, desarrollando las actividades de Asistencia Técnica. Cubriendo un total de 480 horas, durante el periodo comprendido del 15 de Enero del 2011 al 15 de Julio del 2011.

Este servicio social fue realizado de acuerdo a lo establecido en la Ley Reglamentaria del Artículo 6º. Constitucional relativo al ejercicio de las Profesiones y los Reglamentos que rigen al Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica.

Se extiende la presente para los fines legales que al interesado convengan, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez
A los 05 días del mes Diciembre del año 2012.

Atentamente,

ING. RODRIGO FERRER GONZÁLEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

ING. JOSÉ LUIS MÉNDEZ NAVARRO
DIRECTOR

C.p.p. Servicios Escolares.-Expediente del alumno
C.p.p. Archivo.

 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
INSTITUTO TECNOLÓGICO
Tuxtla Gutiérrez

ITTG-VI-PO-002-05

Rev. 1

CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL IDIOMA INGLÉS

- Deberá presentar este documento en original y una copia, el documento original quedará en el expediente de titulación y se le devolverá al interesado la copia.
- En caso de no contar aún con este documento deberá tramitar su constancia en el área de Control Escolar del Departamento de Servicios Escolares, en el horario de atención establecido.

- Debe revisar que sus datos sean correctos:

Nombre, número de control, carrera, estos datos deben coincidir con los asentados en su Certificado de Licenciatura.

DEPENDENCIA: SERVICIOS ESCOLARES
OFICIO: SE-00182/2013
EXPEDIENTE: 07270241
ASUNTO: CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN
DE LENGUA EXTRANJERA

A QUIEN CORRESPONDA:

El que suscribe, Jefe de Servicios Escolares de este Instituto Tecnológico, hace constar que el C.

JORGE ANTONIO GOMEZ MARTINEZ

número de control 07270241, de la carrera **INGENIERIA BIOQUIMICA** con el plan de estudios IBQA-2005-288, acreditó la Lengua Extranjera de INGLÉS por la opción "Examen".

A petición del interesado y para los fines a que haya lugar, se extiende la presente en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chis., a 16 de Abril de 2013.

ATENTAMENTE,


MIGUEL ÁNGEL LÓPEZ JORGE ANTONIO
JEFE DE SERVICIOS ESCOLARES

"Ciencia y Tecnología con Sentido Humano"

Clave del Instituto 07DIT0029Z


Secretaría de Educ. Pública
Instituto Tecnológico
de Tuxtla Gutiérrez
Servicios Escolares

CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DEL IDIOMA INGLES

Si acreditaste tu Inglés en otro Instituto Tecnológico, deberás anexar:

- Copia de la Constancia de No Inconveniencia para acreditar el idioma Inglés en otro Instituto Tecnológico, expedida por la División de Estudios Profesionales del I.T.T.G.
- Original de la Constancia de Acreditación del idioma Inglés, expedida por el Departamento de Servicios Escolares del Instituto Tecnológico donde se acreditó.

FOTOGRAFÍAS

- Estas Fotografías deben ser de la mejor calidad posible, ya que serán las que aparecerán en su título y su cédula profesional.
- Deberá presentar 6 fotografías tamaño credencial ovaladas y 6 fotografías tamaño infantil.
- Todas las fotos tanto infantiles como credencial ovaladas, deben ser de la misma toma.
- Anotar nombre completo al reverso de todas las fotografías a lápiz, sin remarcar demasiado para no maltratar o manchar la fotografía.

FOTOGRAFÍAS

- **LAS CARACTERÍSTICAS DE SUS FOTOGRAFÍAS SERÁN LAS SIGUIENTES:**

- Recientes
- De frente
- Centradas
- Traje oscuro
- Retocadas en papel delgado
- Con adhesivo
- Sin brillo
- Blanco y negro
- La toma no debe ser ni muy lejana ni muy cercana
- El interesado deberá verificar al momento de recibir sus fotos, que éstas no vengán sucias ni mal recortadas
- El interesado será el responsable de no hacer ningún tipo de gesticulaciones que afecte la calidad de su toma

(HOMBRES: sin barba, MUJERES: maquillaje discreto, aretes pequeños, cabello levantado o suelto, siempre y cuando no interfiera en el rostro).



FORMATO PARA RECABAR SELLOS DE NO ADEUDO DE MATERIAL

- Los sellos varían por carrera, pero todas las carreras deben presentar el sello de no adeudo del **CENTRO DE INFORMACIÓN** (Biblioteca).
- El interesado deberá llenar el formato con sus datos, colocando la fecha actual o la del día de la recepción de sus documentos.
- No olvides firmar tu formato.

FORMATO PARA RECABAR SELLOS DE NO ADEUDO DE MATERIAL

- **Ing. en Sistemas Comp.: Laboratorio de Sistemas. (2)**
- **Ing. en Gestión Emp.: Área de Económicos. (2)**
- **Ing. en Eléctrica y Electrónica: Área de Eléctrica y Electrónica. (3)**
- **Ing. Mecánica: Área de Mecánica. (2)**
- **Ing. Industrial: Laboratorio de Ingeniería de Métodos y Laboratorio de Sistemas de Manufactura. (3)**
- **Ing. Bioquímica y Química: Laboratorios de Ingeniería Química, Física, Ing. Ambiental, Microbiología, Alimentos, Farmacología, Físico-Química y Química Básica. (9)**

FOLDERS Y CARPETAS

- 3 Folders **tamaño oficina** color crema.
- 2 Sobres de papel manila **tamaño oficina.**
- Este material será usado para tramitar su documentación, así que deberá presentar las carpetas y folders en buen estado **NO SUCIOS, NO DETERIORADOS.**

PAGOS

- Los pagos corresponden a:
- Pago de Exención de Examen Profesional, donación, trámites de titulación y obtención de Cédula Profesional.
- Estos pagos deberán realizarse **HASTA QUE SERVICIOS ESCOLARES LOS AUTORICE**, una vez que el interesado haya entregado toda su documentación en forma y no se encuentre ninguna inconveniencia.